

## 証明書発行願

【転退学生用】

東京成徳大学中学・高等学校長 殿

&lt;依頼先&gt;

〒114-8526 東京都北区豊島8-26-9

東京成徳大学中学・高等学校

中高一貫部事務室 学務担当宛

TEL03-3911-2786

	現 在		(現在の氏名と異なる場合のみ) 在学中				
フリガナ							
氏名							
生年月日	S · H · R 年 月 日生	携帯番号	- ※日本国内で連絡可能な番号をご記入ください。				
在学時情報	S · H · R [ ] 年 4月 入学 最終学年 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 中学 [ 1 · 2 · 3 ] 学年の S · H · R [ ] 年 [ ] 月 転退学 科 組 担任 先生						
証明書使用目的	進学 · 就職 · 資格取得 · その他[ ]						
I、証明書種類 発行期限		和文【400円】		英文【500円】		II、郵送種類 いずれかに□	
成績証明書		5年	通	円	通	円	<input type="checkbox"/> 普通郵便 (スマートレター) ・1~10通 ・追跡サービスなし
在籍証明書		20年	通	円	通	円	<input type="checkbox"/> 速達郵便 (レターパックライト) ・11通以上又は お急ぎの場合 ・追跡サービスあり
単位修得証明書		※高校のみ	通	円	通	円	<b>210円</b>
[ ] 証明書		-	通	円	通	円	<b>430円</b>
成績証明書の不発行に係る証明書		6~20年	通	無料	通	無料	
証明書計		通	円	I 証明書計 + II 送料	円		

▶ !!添付必須!!

## 転退生本人の「現在の氏名」が判る 公的な身分証明書のコピー

- ・運転免許証
  - ・パスポート
  - ・マイナンバーカード (顔写真有表面のみ)  
(個人番号カード)
  - ・資格確認書
  - ・住民票
- ※英文証明書依頼の場合は添付必須**
- ※記号・番号等にマスキングを施したもの
- のいずれか1つ添付**

受領証が必要な場合のみ[ ]箇所記入 (未記入や誤りがある場合は発行致し兼ねます)

## &lt;証明書郵送先&gt; !!記入必須!!

## 受領書

氏名 [ ]

証明書の種類	金額	通数
和文証明書	400円	[ ] 通
英文証明書	500円	[ ] 通
不発行の証明書	無料	[ ] 通
送料	[ ] 普通郵便210円 [ ] 速達郵便430円	
合計	[ ] 円	

〒 -

様