

2019年度

# 生徒募集要項

1. 推薦入試
2. 一般入試
3. チャレンジ
4. 学費等
5. Web 出願の流れ



TOKYO SEITOKU

東京成徳大学高等学校

<b>推薦入試</b>	< 推薦Ⅰ > < 推薦Ⅱ > < 推薦Ⅲ >				
	<b>募集人員</b>	普通科	特別進学コース	男女	30名
		普通科	進学選抜コース	男女	70名
		普通科	進学コース	男女	60名

<b>出願資格</b>	<p>&lt; 共通 &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・2019年3月中学校卒業見込みの者</li> <li>・全教科の評定に1がなく、出席状況が良好である者</li> </ul> <p>&lt; 推薦Ⅰ &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本校を第一志望とする者</li> <li>・本校の推薦基準を満たし、在学中中学校長の推薦を得られる者</li> </ul> <p>&lt; 推薦Ⅱ &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本校の推薦基準を満たし、在学中中学校長の推薦を得られる者</li> <li>・国公立大学附属中学校に在学する者、あるいは東京都と神奈川県を除く地域の公立中学校に在学する者</li> <li>※国公立高校との併願受験が可能</li> </ul> <p>&lt; 推薦Ⅲ &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国公立大学附属中学校に在学する者、あるいは東京都と神奈川県を除く地域の公立中学校に在学する者</li> <li>※推薦基準はなく、国公立高校との併願受験も可能</li> </ul>
<b>出願方法</b>	<p>Web 出願</p> <p>※本校ホームページから出願サイトにアクセスし、出願情報を登録した上で出願書類を郵送</p>
<b>出願情報登録期間</b>	2018年12月20日（木）～ 2019年1月14日（月）
<b>受験票印刷日</b>	2019年1月15日（火）
<b>受験料</b>	<p>25,000円（2019年度見込み）</p> <p>※支払方法 クレジットカード決済もしくはコンビニエンスストア支払い</p> <p>※支払期間 2018年12月20日（木）～ 2019年1月15日（火）</p> <p>※納入された受験料はいかなる理由があっても返還しない。</p>
<b>出願書類</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・推薦書</li> <li>・自己PR書</li> <li>・調査書 ※本校所定の調査書に代えて、公立高校用調査書を使用することも可能</li> <li>・写真票 ※出願情報登録時に顔写真をアップロードできなかった場合のみ</li> </ul>
<b>出願書類提出期間</b>	2019年1月15日（火）～ 1月17日（木） ※郵送必着
<b>試験日</b>	2019年1月22日（火）
<b>試験会場</b>	本校高等部校舎
<b>集合時間</b>	8:00までに試験会場に集合してください。
<b>持ち物</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験票</li> <li>・昼食</li> <li>・HB～2Bの鉛筆 ※シャープペンシルは不可</li> <li>・消しゴム</li> <li>・上履き、靴入れ</li> </ul>
<b>選抜方法</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類審査</li> <li>・適性検査（英語・国語・数学） ※全科目マークシート方式</li> <li>・面接</li> </ul>
<b>合格発表</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2019年1月22日（火） 出願情報登録時に作成したWebマイページにて</li> <li>・2019年1月23日（水） 郵送</li> </ul>
<b>手続日</b>	2019年1月29日（火） 9:00～15:00
<b>手続場所</b>	本校高等部校舎
<b>手続方法</b>	試験結果の「通知書」とともに郵送する入学手続書類一式を持参して入学手続きを行う。
<b>納入金額</b>	<p>348,000円（2019年度見込み）</p> <p>うち入学金 250,000円</p> <p>うち施設費 98,000円</p>
<b>手続きの延期</b>	<p>&lt; 推薦Ⅱ &gt; &lt; 推薦Ⅲ &gt; の合格者で、出願時に延納を希望した国公立高校との併願者は、国公立高校一般入試第一次合格者発表の翌日（発表の翌日が日曜日の場合には翌々日）の正午まで、入学手続きの延期を認める。</p> <p>※一時金・延納金等は不要</p>
<b>注意事項</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・手続日の所定時間内に入学手続きを行わなかった場合には入学の意志がないものと見なす。</li> <li>・納入された入学金はいかなる理由があっても返還しない。</li> <li>・&lt; 推薦Ⅱ &gt; &lt; 推薦Ⅲ &gt; に合格して入学手続きを完了した者で、止むを得ず入学を辞退しなければならない場合、入学準備説明会の前日（2019年3月16日）正午までに申し出れば、入学納入金のうち施設費のみ返還する。</li> </ul>

<b>一般入試</b>	<b>&lt;第1回&gt; &lt;第2回&gt;</b>					
	<b>募集人員</b>	普通科	特別進学コース	男女	<第1回>30名	<第2回>20名
		普通科	進学選抜コース	男女	<第1回>70名	<第2回>20名
		普通科	進学コース	男女	<第1回>100名	

出願資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2019年3月中学校卒業見込みの者</li> <li>・全教科の評定に1がなく、出席状況が良好である者</li> </ul>
出願方法	<b>Web出願</b> ※本校ホームページから出願サイトにアクセスし、出願情報を登録した上で出願書類を郵送
出願情報登録期間	2018年12月20日（木）～ 2019年1月24日（木）
受験票印刷日	2019年1月25日（金）
受験料	25,000円（2019年度見込み） ※支払方法 クレジットカード決済もしくはコンビニエンスストア支払い ※支払期間 2018年12月20日（木）～ 2019年1月25日（金） ※納入された受験料はいかなる理由があっても返還しない。
出願書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己PR書</li> <li>・調査書 ※本校所定の調査書に代えて、公立高校用調査書を使用することも可能</li> <li>・写真票 ※出願情報登録時に顔写真をアップロードできなかった場合のみ</li> </ul>
出願書類提出期間	2019年1月25日（金）～ 1月28日（月） ※郵送必着
試験日	<第1回> 2019年2月10日（日） <第2回> 2019年2月14日（木）
試験会場	本校高等部校舎
集合時間	8:00までに試験会場に集合してください。
持ち物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験票</li> <li>・昼食</li> <li>・HB～2Bの鉛筆 ※シャープペンシルは不可</li> <li>・消しゴム</li> <li>・上履き、靴入れ</li> </ul>
選抜方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類審査</li> <li>・学科試験（英語・国語・数学） ※全科目マークシート方式</li> <li>・面接</li> </ul>
合格発表	<第1回> ・2019年2月10日（日） 出願情報登録時に作成したWebマイページにて ・2019年2月11日（月） 郵送 <第2回> ・2019年2月14日（木） 出願情報登録時に作成したWebマイページにて ・2019年2月15日（金） 郵送
手続日	2019年2月19日（火） 9:00～15:00
手続場所	本校高等部校舎
手続方法	試験結果の「通知書」とともに郵送する入学手続書類一式を持参して入学手続きを行う。
納入金額	348,000円（2019年度見込み） うち入学金 250,000円 うち施設費 98,000円
手続きの延期	出願時に延納を希望した国公立高校との併願者は、国公立高校一般入試第一次合格者発表の翌日（発表の翌日が日曜日の場合には翌々日）の正午まで、入学手続きの延期を認める。 ※一時金・延納金等は不要
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・手続日の所定時間内に入学手続きを行わなかった場合には入学の意志がないものと見なす。</li> <li>・納入された入学金はいかなる理由があっても返還しない。</li> <li>・入学手続きを完了した者で、止むを得ず入学を辞退しなければならない場合、入学準備説明会の前日（2019年3月16日）正午までに申し出れば、入学納入金のうち施設費のみ返還する。</li> </ul>

# チャレンジ

出願資格	推薦入試受験者もしくは一般入試第1回受験者で、コース変更・特待生・Sクラスを希望する者
特待制度	成績優秀者を特待生に認定して学費等を免除する。 A3特待……入学金、施設費、3ヵ年の授業料および維持費を免除 A1特待……入学金、施設費、1ヵ年の授業料および維持費を免除 B特待……入学金、施設費を免除 ※A3・A1の特待認定者には特別進学コースへの入学のみを認める。 ※B特待認定者には特別進学コースもしくは進学選抜コースへの入学を認める。
出願方法	Web出願 ※推薦入試もしくは一般入試第1回の出願手続きと同時に行う。
受験料	3,000円（2019年度見込み） ※推薦入試もしくは一般入試第1回の受験料に加えて支払う。 ※納入された受験料はいかなる理由があっても返還しない。
試験日	2019年2月14日（木）
試験会場	本校高等部校舎
集合時間	8:00までに試験会場に集合してください。
持ち物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験票</li> <li>・HB～2Bの鉛筆 ※シャープペンシルは不可</li> <li>・消しゴム</li> <li>・上履き、靴入れ</li> </ul>
選抜方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類審査</li> <li>・学科試験（英語・国語・数学） ※全科目マークシート方式</li> </ul>
合格発表	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2019年2月14日（木） 出願情報登録時に作成したWebマイページにて</li> <li>・2019年2月15日（金） 郵送</li> </ul>
手続日	2019年2月19日（火） 9:00～15:00
手続場所	本校高等部校舎
手続方法	<p>&lt;2019年1月29日（火）に入学手続きを完了した者&gt;          郵送する案内に従って手続きを行う。</p> <p>&lt;上記以外の者（延納希望なし）&gt;          試験結果の「通知書」とともに郵送する手続書類一式を持参して入学手続きを行う。</p> <p>&lt;上記以外の者（延納希望あり）&gt;          入学手続きの延納期限までに試験結果の「通知書」とともに郵送する入学手続書類一式を持参して手続きを行う。</p>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・推薦Ⅰ合格者もしくは推薦Ⅲ（延納希望なし）合格者で、特待生の資格を得た場合には、後日、入学金と施設費を返還する。</li> </ul>

# 学 費

## 学費（2019年度見込み）

	年 額	備 考
授 業 料	456,000 円	年 4 期分納
維 持 費	72,000 円	
合 計	528,000 円	

授業料の負担を軽減する制度として、国の「就学支援金」、東京都の「授業料軽減助成金」等があります。保護者の所得状況等により支給金額は異なります。

## 積立金等（2019年度見込み）

	年 額	備 考
旅行等積立金	144,000 円	年 4 期分割積立
P T A 会費	15,600 円	年 2 期分納
生徒会費	9,600 円	入学後第 1 期に納入
P T A 入会金	5,000 円	
生徒会入会金	1,000 円	
日本スポーツ振興センター加入費	1,650 円	
口座振替手数料	700 円	

※入学手続後、施設拡充寄付金（一口 50,000円以上）を、任意でお願いします。

## その他の費用（2019年度見込み）

- ◆教材等諸経費 約 5 万円 コースにより異なります。
- ◆教科書費用 約 1 万円 同上
- ◆副教材費用 約 3 万円 同上
- ◆制服・体操服等費用 約 9 万円（男子）・約 10 万円（女子）

## 学費免除・貸付等

- ・入試の結果、特待生の資格を得た場合には、学費を一部免除する場合があります。
- ・本学園創立60周年記念事業として設立した奨学金制度によって、在校生徒の模範となる生徒に奨学金を給付します。
- ・東京都内居住者に限り、入学する生徒 1 人当たり 25 万円の貸付制度（無利子）が利用できます。学校の設置者が公益財団法人東京都私学財団から資金を借り入れて実施するもので、保護者は借り入れ後 3 年間の在学期間中に借入金を返済することとなります。
- ・外部奨学金制度として「東京都育英資金」「埼玉県高等学校奨学金」等の貸与資格審査による奨学金の貸付があります。
- ・授業料等の減免制度として「東京成徳大学高等学校家計状況等による授業料等減免制度」があります。

# Web 出願の流れ

出願サイト

- パソコン・スマートフォン・タブレットを使ってインターネットに接続、本校ホームページから出願サイトにアクセスします。

<https://www.tokyoseitoku.jp/hs/>

ユーザー登録

- 出願サイトのマイページログイン画面でユーザー登録を行います。
- プライバシーポリシー・利用規約を確認したあと、初めての方は「新規登録する」ボタンを、既に説明会予約で登録済みの方はユーザーIDとパスワードを入力して「ログインする」ボタンを押してください。

※Web出願で使用するユーザーIDとパスワードは説明会予約で使用したものと同一のものになります。

出願情報登録

- マイページ画面の指示に従い、受験する入試種別（推薦・一般・チャレンジ）を選択し、必要な情報を入力していきます。
- 顔写真のアップロードも行います。

※事前に所定規格の写真データを用意してください。

証明写真の利用をお勧めします。

サイズ比率：タテ4cm×ヨコ3cm

ファイル形式：JPG・JPEG・PNG・GIFのいずれか

ファイル容量：5MBまで

正面上半身・脱帽・背景なし、直近3ヵ月以内に撮影したもの  
カラー・白黒どちらでも可

受験料支払い

- クレジットカード決済もしくはコンビニエンスストア支払いから選択することができます。
- 決済が完了することにより、出願手続きも完了します。

受験票印刷

- 受験票をダウンロードして印刷します。
- 受験票は試験当日持参してください。

※プリンタがない場合にはコンビニエンスストアのマルチコピー機等を利用してください。

出願書類郵送

- 推薦書（推薦入試のみ）、自己PR書、調査書を本校宛てに郵送します。
- 顔写真をアップロードできなかった場合のみ、写真票（受験票と一緒にダウンロードできます）に顔写真を貼って郵送します。

※出願者氏名・受験番号を印字した宛先票（受験票と一緒にダウンロードできます）を角2（A4サイズ）封筒に貼り、郵便窓口にて「速達簡易書留」で郵送してください。

※事務処理欄

# 推薦書

--

東京成徳大学高等学校長

木内秀樹 殿

生徒氏名	
	(西暦) 年 月 卒業見込

※推薦書は、推薦入試に出願する場合のみ必要です。

## 学校長推薦（推薦Ⅰ・推薦Ⅱ）

上記の生徒は、人物・学業ともにすぐれ、貴校の受験を希望しております。  
貴校の推薦基準を確認のうえ推薦いたします。

(西暦) 年 月 日

中学校名

学校長名

印

## 自己推薦（推薦Ⅲ）

上記の生徒は、人物・学業ともにすぐれ、貴校の受験を希望しておりますので、  
推薦いたします。

(西暦) 年 月 日

中学校名

推薦者名

印





東京成徳大学高等学校 調査書

※事務処理欄

(注) ①字句を訂正したときは、校長公印を用いてその旨を明らかにしてください。  
②記載方法は、公立校に準じます。  
③教科の評定は5段階で記入してください。  
④3年の評定は2学期のものを、3年の出欠の記録は1・2学期の合計を記入してください。  
⑤本校所定の調査書は、公立高校用調査書に代えることができます。

学籍の記録
フリガナ
氏名
生年月日
現住所
性別
転入学等
卒業・卒業見込

各教科の学習の記録

Table with columns for Subject (国語, 社会, 数学, 理科, 音楽, 美術, 保健体育, 技術・家庭, 外国語), Learning Status (評定), and Evaluation (3年, 2年, 1年).

学習の観点から見た学習状況

Table for 学習の総合的な時間的記録 (Learning Record) with columns for Year (3年) and Evaluation.

出勤の記録 (Attendance Record) table with columns for District (区分), Attendance days, Absence days, and Reasons.

健康上の特記事項 (Special Remarks on Health)

特別活動の記録 (Record of Special Activities) table with rows for School-level, Student Council, Department, and School Events.

行動の記録 (Record of Actions) table with columns for Item (項目) and Status (状況).

総合所見及び指導上参考となる諸事項 (Overall Remarks and Other Matters for Reference in Guidance)

上記記載事項に相違ありません。
(西暦) 年 月 日
中学校名
所在地
電話番号
校長名



記載者氏名 (Recorder Name)

